

2016. 12. 20.(화)

대면보고

【2017. 1월】
월 간 업 무 보 고

목 차

1. 부서별 중점 추진사항

<input type="checkbox"/> 경영기획부	3
<input type="checkbox"/> 교통정보부	8
<input type="checkbox"/> 주차사업부	10
<input type="checkbox"/> 체육사업부	13
<input type="checkbox"/> 공공사업부	17
<input type="checkbox"/> 감 사 팀	19
<input type="checkbox"/> 안전기술팀	20

2. 주요 행사일정	22
------------------	----

【부서별 중점 추진사항】

【경영기획부】

1. 지방공기업 경영평가 최우수 공기업 유지를 위한 실행 계획 추진

○ 추진목적

- ◆ 2017.(2016. 실적) 경영평가 최우수 공기업 유지를 위한 전사적 경영실적 제고 및 지적사항 개선
- ◆ 경영평가 T/F팀 운영을 통한 지표별 책임 역량 집중

○ 그 간의 추진실적

- 경영평가 지적사항 이행과제 관리계획 수립 및 안내 : 2016. 10월
- 경영평가 결과 및 고객만족도 분석 보고회 실시 : 2016. 10월
- 경영평가 지적사항 1차 점검 피드백 : 2016. 11월
- 행정자치부 경영평가 지표개선 워크숍 참석 : 2016. 11월

○ T/F팀 운영개요

- 운영기간 : 2017. 1월 ~ 2017. 3월
- 주요역할 : 지표별 실적 정리 및 경영실적보고서 작성

○ 세부일정

- 2017. 경영평가 대비 종합 추진 계획 수립 : 2017. 1월
- 경영평가 지적사항 이행 완료 최종 보고 : 2017. 1월
 - ➡ 지적사항 개선기한 : 2017. 1. 31. 限
- 역량기반의 책임담당제 경영평가 TF팀 운영 : 2017. 1월 ~ 3월
 - ➡ 보고서 초안 집필 및 완성(완성본 교차점검) : 2017. 1월 ~ 2월
 - ➡ 보고서 단계별 점검 및 지표별 수정·보완 : 2017. 2월
 - ➡ 보고서 제작 최종 완료, 인쇄 및 제출 : 2017. 3월
- 경영평가 현장평가 수검 : 2017. 4월 ~ 5월 <예정>

2. 전자결재시스템(한우리) 2016년 생산기록물 편철 확정

- 추진근거 : 공공기록물관리에 관한 법률 시행령 제24조 제1항
 - ➔ 매년 2월말까지 전년도 생산 완결한 기록물에 대하여 편철 완료
- 추진목적
 - 체계적인 분류와 편철을 통한 기록물 검색시간 단축
 - 정확한 보존기간 기산일 산정을 통한 적법한 이관 및 폐기 집행
- 편철대상 : 2016년 생산 전자기록물 총 1,723철

경영기획부	교통정보부	주차사업부	체육사업부	공공사업부	감사팀	안전기술팀
329	168	440	441	264	50	31

- 세부일정 : 2017. 1월 ~ 2월 (2개월간)

3. 2017년 사랑의 헌혈 및 설맞이 사회공헌 추진

가. 「2017년 사랑의 헌혈」 행사

- 일 시 : 2017. 1월 中
- 장 소 : 종합운동장 정문 주차장(대한적십자사 혈액관리본부)
- 대 상 : 공단 임직원, 입주단체 및 방문고객(자발적 참여)
 - ➔ 2016년 33매 기증(헌혈자 16매, 개인 소지자 17매)

나. 「떡국떡 나눔」 행사

- 일 시 : 2017. 1월 中
- 지원대상 : 사회복지관 10개소
- 지원내용 : 떡국떡 100kg(10kg×10개소)

다. 「전통시장 장보기」 행사

- 일 시 : 2017. 1. 25.(수) 16:30 <원미종합시장>
- 참여대상 : 이사장, 부(팀)장, 희망직원
- 행사내용 : 자매결연 시장 활성화를 위한 설맞이 물품구매

4. 2016년도 하반기 근무평정 및 다면평가 실시

- 대 상 : 전 직원(임원, 임용3개월 미만자, 휴직자 등 제외)
- 세부일정 : 2017. 1. 9. ~ 1. 18. (10일간)
 - 자기기술서 입력 : 2017. 1. 2. ~ 1. 4. (3일간)
 - 다면평가 진행 : 2017. 1. 5. ~ 1. 10. (6일간)
 - 근무평정 1차 : 2017. 1. 5. ~ 1. 10. (6일간)
 - 근무평정 2차 : 2017. 1. 11. ~ 1. 13. (3일간)
 - 확인자 평정 : 2017. 1. 16. ~ 1. 18. (3일간)
 - ➡ 주차관리, 가로환경미화, 복지택시운전 직원 부서에서 별도 평가 실시

5. 2017년도 인력운용계획 수립

- 주요내용
 - 부서별 조직도, 업무분장(업무직 포함) 재정비 및 적정인원 및 과부족 인원 산출
 - 부서별 예측 가능한 인력변동(사업 확대, 정년퇴직 등) 요인 파악
 - 신규 인력 충원 요청서 취합
 - ➡ 충원 사유 : 확정된 신규 수탁 사업, 신분변동, 법정인력으로 한정
- 세부일정
 - 부서별 인력운용계획 제출 : 2017. 1. 16.(월) 限
 - 2017년도 인력운용계획 수립 : 2017. 1월 限

공지사항

□ 2016년 제안제도심사위원회 개최

- 일 시 : 2016. 12. 23.(금) 오후 <소통의 방>
- 주요내용 : 2016년 채택 우수제안 최종 심사 및 포상금 결정

□ CCM 자문위원회 개최

- 일 시 : 2016. 12. 27.(화) 11:00 <소통의 방>
- 주요내용 : 위원장 호선 및 전화응대 최초 인사말 최종 심사 등

□ 임원추천위원회 개최

- 개최목적 : 「상임이사(본부장)」 임명
- 세부일정
 - 제1차 임원추천위원회 개최 : 2016. 12. 28.(수)
 - 후보자 공개모집 공고 : 2016. 12. 30. ~ 2017. 1. 17. (19일간)
 - 후보자 지원 접수 : 2017. 1. 2. ~ 1. 17. (16일간)
 - 제2차 임원추천위원회(서류전형) : 2017. 1. 19.(목)
 - 제3차 임원추천위원회(면접전형) : 2017. 1. 25.(수)

□ 2016년 하반기 정년퇴임식 개최

- 일 시 : 2016. 12. 29.(목) 11:10
- 장 소 : 공단 나눔의 방
- 참석대상 : 정년퇴직자·가족 및 공단 임직원
 - ➔ 정년퇴직자 총 8명(주차사업부 6명, 체육사업부 1명, 공공사업부 1명)

□ 2016년 종무식 및 2017년 시무식 개최

가. 종무식

- 일 시 : 2016. 12. 30.(금) 16:00
- 장 소 : 각 부서(팀)별 자체 진행
- 주요내용 : 각 부서별 소통의 장 운영

나. 시무식

- 일 시 : 2017. 1. 2.(월) 11:00 <나눔의 방>
- 참석대상 : 전 임·직원(업무직 제외)
- 주요내용 : 유공직원 표창, 신년사, 신년 인사회, 기념촬영
 - ➡ 시무식 후 임직원 오찬(떡국), 현업직 떡국떡 지급

□ 2017년 주요업무계획 보고

- 시장 주요업무계획 보고 : 2017. 1. 4. ~ 1. 5. (2일간) <市 창의실>
 - 분야별 보고회 일정
 - ➡ 표준혁신, 행정혁신 : 2017. 1. 4.(수) 09:00 ~ 12:00
 - ➡ 재정혁신, 공간혁신 : 2017. 1. 5.(목) 09:00 ~ 12:00
- 의회 주요업무계획 보고 : 2017. 1. 11. ~ 1. 18. (8일간)
 - ➡ 소관 상임위원회 일정 미정

□ 2016년 귀속 연말정산

- 기 간 : 2017. 1월 ~ 3월 (3개월간)
- 대 상 : 2016년도 공단에서 지급한 근로, 퇴직, 사업 및 기타소득
- 세부일정
 - 세법 개정 등 연말정산 안내 : 2017. 1월
 - 소득공제신고서 제출(증명자료 첨부) : 2017. 1. 22. 限
 - 소득공제신고서 검토 및 자료 입력 : 2017. 2월
 - 원천징수영수증 발급 : 2017. 2월 限

1. 2017년도 서산시 버스정보시스템 연간 운영 계획 수립

○ 추진목적

◇ 서산시 버스정보시스템의 효과적이고 안정적인 운영을 위해 부천시 교통정보센터, 서산시, 구축업체의 역할 분담 및 운영계획 수립

○ 서산시 버스정보시스템 운영기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년간)

○ 총사업비(수입) : 금2,400만원/년

○ 주요내용

- 차량별 노선별 일별 정보 수집률 모니터링
- 버스정보안내기 정보 신뢰성 상시 모니터링
- 코스별 노선별 정류소별 기반정보 관리
- 버스정보안내기 및 차량 내 정보수집 장치 유지관리 방안
- 서산시 버스정보시스템 운영관련 센터시스템 유지관리 방안
- 분기별 결과 보고 항목 및 대행사업비 정산 관련 업무 절차 정의

2. 교통정보센터 통합 주차 관제 및 운영 시스템 시범 운영

○ 운영기간 : 2016. 12. 20. ~ 2017. 2. 28. (71일간)

○ 세부일정

- 센터 시스템 데이터 이관 : 2016. 12. 20. ~ 2017. 1. 15.(27일간)
- 현장관제기 제조사별 단계별 적용 및 현장교육 : 2017. 1. 16.(월) ~
 ➡ 세은테크 등 4개사 현장관제기 통신개통 및 현장매뉴얼 비치
- 업무 담당자용 프로그램 시범운영 : 2017. 1. 16.(월) ~

○ 행정사항

- 사무실 담당자별 시스템 문제점 및 개선 사항 도출
- 시범 운영 후, 개선 사항 보완 등을 거쳐 대 시민 서비스 개시 시기 결정

3. 무인주차시스템 인터넷전화(VOIP) 서버 구축

○ 추진목적

◆ 무인주차장 자체 인터넷전화(VOIP) 서버 구축으로 회선별 인터폰 호출 사용료 절감 및 음성통화 품질 향상

○ 추진기간 : 2017. 1. 9. ~ 1. 26. (18일간)

○ 소요예산 : 금10,000천원 <VOIP 서버(PBX) 구매 1대>

○ 세부일정

- 시스템 구성 설계 및 업체선정 : 2017. 1. 9. ~ 1. 17. (9일간)
 - ➡ 무인주차장 인터폰 운영서버 시스템 분석 및 설계
 - ➡ 인터넷전화(VOIP) 서버 업체 선정 및 장비도입
- 시범운영 및 신규 서버 이관설치 : 2017. 1. 18. ~ 1. 26. (9일간)
- 무인주차장 인터넷전화(VOIP) 서비스 실시 : 2017. 1. 31.(화) 지속

공지사항

□ 2016년 연말 혁신 우수사례 경진대회 참석

○ 일 시 : 2016. 12. 22.(목) 10:00 ~ 12:00 <시청 소통마당>

○ 주요내용 : 혁신사례(버스정보안내기 자체개발 및 보급) PPT 발표

- ➡ 심사항목 중 방청객 호응도 평가 관련, 각 부서별 참석 및 지원 협조

1. 공영주차장 선진화 5개년 계획 수립 추진

- 추진배경
 - 지속가능경영을 위한 전사적 사업(인력)구조 개편
 - ➡ 단순 반복적 업무(주차) → 통합 전문적 관리(교통·환경·공공시설)
 - 대행사업비 인건비 인상률 증가로 인한 경영수지 재편
- 수립기간 : 2017. 1월 ~ 4월 (4개월간)
- 추진방식 : 주차 장기발전계획 수립 TF팀 구성 추진
- 추진범위
 - 시간적 범위 : 2017 ~ 2021년(3단계 구분, 단계별 목표 설정)
 - 사업적 범위 : 공영주차장(노상·노외), 거주자우선주차장, 미납관리
- 기본방향
 - 고 도 화 : 무인주차장운영시스템 확대
 - 효 율 화 : 민간위탁 및 거주자우선주차장 전환0
 - 시스템화 : 부천시통합주차관리시스템 심화(전산화, 온라인화 등)

2. 2016년 공영주차장 대행사업수입 분석 실시

- 대행사업수입금 현황

(단위 : 천원)

구 분	2016년			2015년 11월말	비 고
	목 표	11월말	달성률		
합 계	11,095,057	9,919,176	89.4%	9,047,954	
노상(미납)	2,533,137	2,338,451	92.3%	2,537,108	24개소 1,934면
노외(부설)	7,291,030	6,464,455	88.6%	5,454,563	56개소 8,894면
거주자	1,270,890	1,116,270	87.8%	1,056,283	309개소 8,307면

- ➡ 노상주차장 민간위탁 전환에 따라 전년대비 수입금은 감소하였으나, 경영수지는 개선

- 분석내용
 - 주차장별 수입 및 지출(인건비, 공공요금 등) 분석
 - 주차장별 이용률 및 시간대별 회전률 분석
 - 주차장별 일일주차 및 월정기권 주차비율 분석 및 조정
 - 자연감소인력 및 수지 분석을 통한 민간위탁 전환 검토
- 분석기간 : 2017. 1월 ~ 지속
- 향후계획
 - 분석 결과 「공영주차장 5개년 운영계획」 수립 시 반영
 - 경영수지 분석을 통한 민간위탁전환 대상 선정

3. 무료개방 주차장의 거주자우선주차제 전환 추진

- 추진배경
 - 민간위탁 계약포기에 따라 무료개방 중인 주차장의 효율적 관리
 - 장기간 무료개방 시 방치차량, 불법적치물 등 주차장 관리가 어려움에 따라 유료주차장으로 전환 운영
 - 인근 거주자우선주차장 장기 대기자 일부 해소
- 전환대상 주차장

주차장명	위 치	운영면수	구분	운영방법
시민회관 노상	원미구 부일로 65번길(중동)	30면	노상	야간

- 세부일정
 - 市 교통시설과 업무협약 : 2017. 1. 13.(금) 限
 - 거주자우선주차장 전환 홍보 및 정비 : 2017. 1. 16. ~ 1. 31. (16일간)
 - ➡ 홍보방법 : 현수막 게첨 2개소, 홈페이지 게시
 - ➡ 정비사항 : 주차선, 숫자, 주차장 글씨 도색 및 이용안내판 설치
 - 신청 및 배정 : 2017. 2. 1 ~ 2. 10. (10일간)
 - 거주자우선주차장 전환 운영 개시 : 2017. 2. 13.(월)

4. 공영주차장 시설물 유지관리 대행업무 계약추진

구 분	주차장명	계약기간	비고
기계식주차장	상동타워 1, 2동	2017. 1. 1 ~ 1. 31.	총 90면
전기안전관리	심곡지하, 원미지하, 한신철골, 윗소사지하, 중앙공원지하	2017. 1. 1 ~ 12. 31.	5개소
	상동타워 1, 2동	2017. 1. 1 ~ 2. 28.	2개소
장애인용 승강기	중앙공원지하, 심곡지하, 다산지하	2017. 1. 1 ~ 12. 31.	4대

5. 고강동 세차장 관리원 채용에 따른 근로계약 체결 및 직무교육 실시

- 추진목적 : 신규 직원(세차장 관리원) 채용에 따른 조치
- 채용인원 : 기간제 2명(시니어 초단시간제)
- 근무장소 : 고강동공영차고지 세차장
- 근무내용
 - 단순·반복적인 근무형태로 장비운영(주변 환경정비 포함)
 - 세차장 이용현황 관리업무(세차장 사용대장 작성 및 관리)
- 세부일정
 - 근로계약 체결 : 2017. 1. 2.(월)
 - 직무교육 : 2017. 1. 2. ~ 2017. 1. 5. (1일 2시간, 4일)
 - ➡ 세차장 운영 목적 및 이용 현황
 - ➡ 세차기 운영 및 세차장 관리 방법

1. 부천종합운동장 자문위원회 구성 및 운영

○ 추진개요

- 명 칭 : 부천종합운동장 자문위원회
- 구 성 : 10인 이내

합계	스포츠센터 회원 대표	지역주민 대표	입주기관 대표	체육시설 운영 전문가
10명	5명	1명	1명	3명

- ➡ 스포츠센터 회원 대표 : 헬스 1명, 탁구 1명, 국선도 1명, 유도 1명,
재키스키닝 1명

○ 세부일정

- 자문위원회 운영규약 마련 : 2017. 1. 15.(일) 限
- 자문위원회 위원 추천 및 구성 : 2017. 1. 20. ~ 1. 31.(12일간)
- 제1회 자문위원회 개최 : 2017. 2월
- 자문위원회 개최 결과에 대한 조치계획 마련 : 2017. 3월

○ 행정사항

- 의결사항 조치계획 및 개선실적 다음회기 보고
- 내실 있고 실효성 있는 위원회 운영을 위한 전 직원 참여 독려

2. 설 연휴 대비 체육사업부 근무계획 수립 및 안전점검 실시

○ 기 간 : 2017. 1. 16. ~ 1. 20. (5일간)

○ 대 상 : 전 체육시설

○ 추진내용

- 시설물 사전 안전점검 및 정비, 화재위험요소 제거 등
- 연휴 중 근무자 지정 및 상황근무(동향보고) 계획 수립

3. 2017년 시설물 종합관리계획 및 소방계획 수립

- 추진목적
 - 종합관리계획에 의한 체계적인 시설관리와 쾌적한 환경 제공
 - 관련법에 근거한 소방계획 수립으로 체육시설 이용시민의 안전과 공공시설물 보호
- 추진대상 : 종합운동장, 부천체육관, 소사(오정)스포츠센터
- 추진기한 : 2017. 1월 中
- 주요내용

종합관리계획	소방계획
<ul style="list-style-type: none"> • 시설 기본현황 정비 • 점검항목에 따른 분야별 점검 계획 수립 • 전기 등 분야별 법정검사 계획 수립 • 에너지 절감 등 환경관리 계획 수립 • 법정 재난관리계획 수립 • 공공요금 부과기준 수립 	<ul style="list-style-type: none"> • 자위소방대 및 초기대응체계의 구성·운영·교육 • 피난시설, 방화구획 및 방화 시설의 유지관리 • 소방훈련 및 교육 등 <p>[관련규정]</p> <ul style="list-style-type: none"> → 「화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제20조」 → 「공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 제7조」

4. 오정레포츠센터 냉난방기(FCU) 필터청소 및 팬벨트 교체

- 위 치 : 지하 ~ 2층(필터 10개, 팬벨트 4개)
- 작업인원 : 3명(오정레포츠센터 자체 직원)
- 세부일정
 - 팬벨트 교체 : 2017. 1. 3. ~ 1. 4. (2일간)
 - 필터청소 : 2017. 1. 8.(일) <휴관일>

5. 부천체육관 스포츠센터 신규 프로그램 운영 계획

○ 프로그램명 : 줌바댄스

라틴댄스음악과 결합한 피트니스 프로그램으로 빠른 리듬과 느린 리듬을 혼합해 메렝게, 살사, 샴바, 벨리, 탱고 등 다양한 라틴 국제 음악에 맞춰 여러 가지 댄스 동작을 결합해 진행



- 운영방법 : 수입금분할방식
- 운영인력 : 강사 1명(업체에서 전문 강사 파견)

○ 운영계획

강습장소	강습요일	강습시간	강습요금	모집인원
부천체육관 에어로빅장	주2회(화,목)	13:30 ~ 14:30	40,000원	20명

○ 세부일정

- 신규 프로그램 집중 홍보(온·오프라인) : 2017. 1월 ~ 2월
- 회원 모집 및 프로그램 운영 : 2017. 3월 ~ 2017. 4월 <지속>

6. 스포츠센터 겨울방학 특별프로그램 운영

○ 프로그램 내용

해당시설	프로그램명	대상	운영시간	비용(원)	비고		
소사국민 체육센터 2017. 1. 2 ~ 2. 1 (1개월간)	배드민턴 (월,수,금)	초등학생 · 청소년	12:40 ~ 14:20	초등학생 40,000 청소년 45,000	파트 강사		
			수영 (월~금)	초등학생		09:00 ~ 10:00	주5회 120,000 주3회 35,000
						10:00 ~ 11:00	
오정레포츠 센터 2016. 12. 26. ~ 2017. 1. 25. (1개월간)	배드민턴 (월,수,금)	초등학생	15:00 ~ 16:50	초등학생 40,000			
			09:00 ~ 09:50	청소년 45,000			
	수영 (월~금)	청소년	10:00 ~ 10:50	초등학생 50,000			
			11:00 ~ 11:50	청소년 60,000			

공지사항

□ 소외계층 어린이 대상 눈썰매장 초청 행사 개최

- 대 상 : 부천관내 장애 아동 및 다문화 아동 40명
- 일 시 : 2017. 1. 18.(수) 부천체육관 <예정>
- 주요내용
 - 눈썰매 및 빙어놀이 체험
 - 중식 및 간식 제공

1. 설 연휴 대비 시설물 안전점검 실시

- 기 간 : 2017. 1. 19. ~ 1. 26. (8일간)
- 대 상 : 지하도상가 및 송내어울마당 시설물 전반
- 점검방법 : 체크리스트에 의한 점검 후 적출사항 정비
- 주요내용
 - 건축, 전기, 기계, 소방 등 시설 안전기준 적합 여부
 - 시설물 안전관리 상태 및 피난시설 확보 여부
 - 소화·경보·피난설비 등 재난 예방설비 가동 상태
 - 연휴기간 중 재난관리 시스템, 비상연락망 보고체계 정비

2. 설 연휴 대비 종량제봉투 특별배송 대책 추진

- 배송기간 : 2017. 1. 23. ~ 1. 26. (4일간)
- 운영인원 : 7명(배송 5명, 접수 2명)
- 배송방법 <설 연휴 구매편의를 위한 문자메시지 발송 예정>

현 재	특별 배송
주2회 요일제 배송	주2회 요일제 배송 외 야간 및 주문당일 배송

3. 부천역지하도상가 점포 수용가 전기배선 일제 안전점검

- 기 간 : 2017. 1. 2. ~ 1. 23. (23일간)
- 대 상 : 지하도상가 237개 점포 <지하도상가 자체인력 정비>
- 주요내용
 - 전기선로 누전 여부 및 전기 차단기 작동 기능·용량 적정성
 - 점포 내 전기부하 불균형 상태(예: 콘센트 문어발식 사용)
 - 점포 내 전기안전규격 미달 전기기구 사용 여부

4. 교통약자 이동지원 차량(복지택시) 증차 운행 대비 사전 준비

- 기 간 : 2017. 1. 2. ~ 1. 26. (25일간)
- 증차 예정 시기 및 대수 : 2017. 3월 <11대>
 - ☞ 市-대중교통과 일괄구입 및 유상 운송 허가 후 공단 위탁
- 주요내용
 - 소형 차종(Soul, Ray 등) 선정 여부 검토 위한 市 주관 선진 시·군 벤치마킹 참여
 - 운행구역 확대 및 운행시간 조정 방안 검토
 - 증차 및 운행구역 확대 관련 기간제 직원 신규채용 준비 등

공지사항

□ 송내 및 도당어울마당 1월 입주기관 협의회

- 일 시 : 2017. 1. 18.(수) 14:00
- 장 소 : 회의실
- 대 상 : 공단, 市-문화예술과 및 입주기관
- 주요내용
 - 각 입주단체 운영에 따른 문제점 도출 및 협의
 - 시설 운영 과정 중 문제점 공유 및 해결방안 모색 등

1. 2017년 설 명절 대비 자체 복무기강 감찰 추진

- 기간 : 2017. 1. 20. ~ 1. 31. (12일간)
- 대상 : 공단 전 사업장
- 감찰반 : 1개반 3명(감사팀)
 - ➡ 명절 전·후 상급기관(경기도, 부천시 등) 동시 암행감찰 실시 예정
- 주요내용
 - 직무관련 금품·향응·선물수수 등 품위손상 행위(위반시 무관용)
 - 공직기강 해이 및 공단 행동강령 위반사항 여부
 - 고객응대 불량, 민원처리 지연 및 불친절 여부 등

2. 공단 소송사무 처리지침 제정

- 제정목적

◆ 공단을 당사자나 참가인(관계인)으로 하는 소송사건의 원활한 수행과 이와 관련된 사무의 처리에 필요한 사항에 대한 자체 지침 제정

- 제정시기 : 2017. 1월 中
- 주요내용 <「부천시 소송사무 처리 규정」 준용>
 - 소송업무 총괄부서 및 소송 주관부서 지정
 - 소송 문서의 접수 및 처리, 관리 방법
 - 소송 수행자 등의 지정 방법 및 소송 관련 직무
 - 소송 확정 후의 조치 및 소송비용 회수 방법 등

1. 2017년 주요 시설공사 설계추진반 운영

○ 추진목적

◆ 노후시설 및 주요설비에 대한 개선사업을 조기에 발주하여 시설물 운영효율 개선 및 지역경제 활성화 기여

○ 기 간 : 2017. 1월 ~ 2월 (2개월간)

○ 대 상 : 36건 / 금1,310,138천원

○ 구 성 : 안전기술팀 6명(건축·토목·기계·전기)

○ 행정사항

- 현장점검 및 사업장 실무자 협의
- 공사 설계내역서 작성 및 일상감사 의뢰

○ 주요 시설공사 현황

(단위 : 천원)

부서	사업장	공종	공 사 명	금 액
합 계		총 36건 1,310,138		
주차사업부	공영주차장	통신	주차관제장치 요금계산기 교체 외 1건	22,400
		전기	시설물 주차장 조명 디밍제어 시스템 구입	70,000
	차고지충전소	토목	대장동공영차고지 오수처리시설공사	41,000
		통신	고강동공영차고지 CCTV영상 시스템 개선 작업	10,000
		기계	고강동공영차고지 CNG충전소 변압기 교체 설치	46,000
체육사업부	종합운동장	통신	종합운동장 기자석 및 기자회견장 상설 인터넷 설치	102,000
		건축	건축물 정밀점검에 따른 보수 보강	41,500
		전기	데크 등 LED 구입 교체	20,000
		기계	종합운동장 보일러 교체	63,200
		통신	종합운동장 부설주차장 유무인정상시스템 도입 외 1건	130,188
	동네체육시설	기계	노후 야외헬스기구 교체 설치비	72,600

(단위 : 천원)

부서	사업장	공종	공 사 명	금 액
체육 사업부	부천 체육관	전기	스포츠센터 주조명 LED 조명기구 교체 외 1건	36,500
		기계	부천체육관 냉각탑 1호기 충전재 교체 외 2건	43,350
		건축	부천체육관 스포츠센터 천정재 교체	102,000
		토목	부천체육관 부설주차장 아스콘 재포장 및 재도색	181,000
	서촌체육관	건축	서촌체육관 마루 보수	23,000
	소사국민 체육센터	수질	수영장 수처리 설비 마니옥스셀 교체	42,900
		기계	자동절체개폐기 및 기중차단기 교체	15,000
		건축	소사센터 남측 담장 정비 외 1건	20,000
	오정센터	전기	다목적 체육관 LED 전등 교체	16,000
	공공 사업부	송내 어울마당	건축	지하1층 관리사무실 이전 공사 외 3건
전기			LED 등기구 교체	15,000
지하도 상가		전기	지하도상가 LED 등기구 교체외 1건	67,000
		용역	건축물 종합안전진단	46,000
		건축	펌프장 철거 및 사무실 조성공사	25,500
		방송	소방용 비상 방송설비 교체공사	8,000

2. 2017년도 에너지절약 종합추진 계획 수립·추진

○ 추진목적

◆ 에너지이용합리화법 제8조, 공공기관에너지이용 합리화 추진에 따라 전사적인 에너지절감 실천 및 녹색환경환경 조성에 기여

○ 기 간 : 2017. 1월 中

○ 대 상 : 공단 전 시설

○ 추진내용

- 에너지 사용량 분석 및 절감 목표량 설정
- 에너지 절감 시책 발굴·추진
 - ➡ 에너지절감 시스템 도입(LED 디밍(dimming)제어, 히트펌프 등)
 - ➡ 임·직원 에너지절감5대 실천과제
- 에너지 절약 실천 점검 및 실적분석

【주요 행사】

순번	주요 행사	일시	장소	참석대상	주관
1	KEB하나은행&KB스타즈	2017.1.2.(월) 19:00	부천체육관 주경기장	1,500명	WKBL
2	3KEB하나은행&우리은행	2017.1.8.(일) 17:00	부천체육관 주경기장	1,500명	WKBL
3	KEB하나은행&KDB생명	2017.1.11.(수) 19:00	부천체육관 주경기장	1,500명	WKBL
4	하나금융그룹 영업추진시상식	2017.1.14.(토) 09:00	부천체육관 주경기장	1,000명	하나 금융그룹
5	KEB하나은행&삼성생명	2017.1.19.(목) 19:00	부천체육관 주경기장	1,500명	WKBL