

2015. 1. 22.(목)

365 SAFE 상황실

주 재: 이 사 장

보고자: 해당부서장

2月 월간업무보고

목 차

1. 부서별 중점 추진사항	2
<input type="checkbox"/> 전략기획실	2
<input type="checkbox"/> 사업지원과	5
<input type="checkbox"/> 주차교통과	9
<input type="checkbox"/> 체육시설과	14
<input type="checkbox"/> 생활시설과	25
<input type="checkbox"/> CS지원센터	29
2. 기타사항	32
<input type="checkbox"/> 주요 행사일정	32

【전략기획실】

1. 경영실적보고서 합동 편찬 및 지표별 교차점검

가. 추진배경

- 2015. 경영평가 최우수공기업 목표 달성을 위해 전사적 역량을 집중하여 합동 편찬 작업 도모
- 최우수 공기업에 걸 맞는 편집, 디자인 작업 및 차별화된 추진성과 도출로 경쟁력 제고 및 성과지향 보고서 제작 추진

나. 그간의 추진실적

- 2015. 경영평가 대비 정성지표 성과분석 보고: 2014. 10.
- 2015. 경영평가 대비 30대 이행과제 추진계획 보고: 2014. 11.
- 2015. 경영평가 대비 우수기관 벤치마킹: 2014. 11.
- 평가보고서 분야별, 지표별 실적 스크린 및 정리: 2014. 12. ~ 1.
- 경영평가 T/F Kick-Off 회의 개최: 2015. 1.

다. 추진개요

- 경영실적보고서 합동 편찬
 - 추진기간: 2015. 1. 30.(금) ~ 2. 28.(토), 1개월
 - ※ 지표별 1차 초안 완성 기한: 2015. 2. 16.(월)
 - 추진장소: 종합운동장 VIP실
 - 추진인원: 12명(경영평가 T/F 실무인력)
- 경영실적보고서 지표별 교차점검 및 디자인 작업
 - 추진기간: 2015. 2. 23.(월) ~ 3. 20.(금), 1개월
 - 추진내용: 지표별 검토 완료 보고서별 순차 제작 추진
 - ※ 전문 편집디자이너(2명)의 작업으로 국가공기업 수준의 결과물 제작

2. 『작은 생각이 큰 변화로...』 제안 100選 II 발간

가. 추진배경

- 2014. 제안활동 공유를 통한 공감대 형성 및 전 직원 관심 제고

나. 추진계획

- 발간계획 수립 및 Contents 구성: 2015. 2. 11. 限
 - 분량 및 규격: 200쪽 내외, A4판형(국배판)
 - 제작부수: 총 40부
- 유형별, 분야별 자료 수집·분석: 2015. 2. 13. 限
- 발간을 위한 편집·인쇄: 2015. 2. 17. 限
- 제안 100選 II 발간 및 배부: 2015. 2. 23. ~ 2. 27.

3. 언론 오보 대응 매뉴얼 수립

가. 추진배경

- 사실과 다른 추측성 보도에 대한 대응 필요
- 기업의 가장 큰 무형자산인 기업 이미지의 전략적 관리 필요
- 신속한 대응을 통한 악의적이고 근거 없는 무분별한 투서 근절 필요

나. 주요내용

- 대 상: 허위·과장·편파·왜곡보도
- 언론사 반응에 따른 단계별 대응
- 내부 위기관리시스템 외 언론중재위원회 신청 절차 등 포함

다. 추진일정

- 대응 방안 자료수집: 2015. 2. 中
- 언론 오보 대응 매뉴얼 수립: 2015. 2. 末 [예정]

4. 공지사항

가. 2015 설연휴 복무기강 점검

- 점검기간: 2015. 2. 9.(월) ~ 2. 22.(일) [14일간]
- 점검대상: 공단 전 사업장
- 점검반: 1개반 3명
- 중점점검사항
 - 공직기강 및 행동강령위반사례, 고객민원 사항 처리 실태
 - 화재예방 조치(전기안전) 등 동절기 시설물 관리 실태
 - 민원접점(공영주차장 등) 야간·심야 근무기강 점검 등

나. 2015년 제1회 이사회 개최

- 일시: 2015. 2. 13.(금) 11:00 [예정]
- 장소: 365 SAFE 상황실
- 참석대상: 총 7名(이사장, 본부장, 비상임이사 4, 비상임감사 1)
- 심의안건
 - 보수규정 일부개정규정(안)
 - 공영주차장 관리운영규정 제정(안)
 - 기타 이사회 의결 및 보고가 필요한 사항(이사회운영규정 제3조)

【사업지원과】

1. 2014년도 하반기 근무평정 및 다면평가 실시

가. 관련배경

- 근무평정: 인사규정 제27조 및 인사규정시행세칙 제4장
- 다면평가: 인사규정 제27조의 2

나. 추진개요

- 대 상: 전 직원
 - ※ 임원, 평가기간 중 3개월 미만 근무자(신규채용자 · 휴직자), 기간제 및 단시간 근로자 등 제외
- 평정대상 기간: 2014. 7. 1. ~ 12. 31.
- 세부일정
 - 자기기술서 입력: 2015. 1. 27. ~ 1. 28.
 - 다면평가 실시: 2015. 1. 29. ~ 2. 6.
 - 근무평정(1차): 2015. 1. 27. ~ 1. 29.
 - 근무평정(2차): 2015. 1. 30. ~ 2. 3.
 - 확인자 평정기간: 2015. 2. 4. ~ 2. 6.

다. 행정사항

- 주차관리, 가로환경미화, 복지택시운전 직원에 대한 다면평가는 해당부서에서 별도 평가 계획을 수립하여 실시

2. 2015년도 직원 종합건강검진 운영

가. 추진목적

- 직원들의 사전 질병 예방 및 치료 개선을 통해 직무에 전념할 수 있는 여건을 조성하고 사기 진작 부여

나. 추진개요

- 검진대상: 임·직원 중 **홀수년도 출생자(214명)**

※ 2014년 이용실적: 217명/232명

- 검진기간: 2015. 2. 1. ~ 12. 15.

○ 지원내용

- 지원금: 1인 30만원

- 검진기관: 총 6개

☞ 부천중앙병원, 서울여성병원(*2개 추가), 성모병원, 순천향병원, 대성병원, 세종병원

- 검진절차



- 검진항목: 20여개 기본검사, 내시경 등 1~3개 종목 선택검진 등

- 소요예산: 64,200천원 (214명x300천원)

다. 추진일정

- 의료기관 업무협약 체결: 2015. 1. 23. 限

- 2015. 종합건강검진 실시 계획 안내: 2015. 1. 限

- 종합건강검진 지원 운영: 2015. 2. 1. ~ 12. 15.

3. 2015년도 직원심리상담(EAP) 운영 계획

가. 추진목적

- 직원들의 정서건강 사전 예방, 라이프 코칭 등의 심리상담 서비스를 통한 스트레스 관리 및 긍정적 조직문화 조성

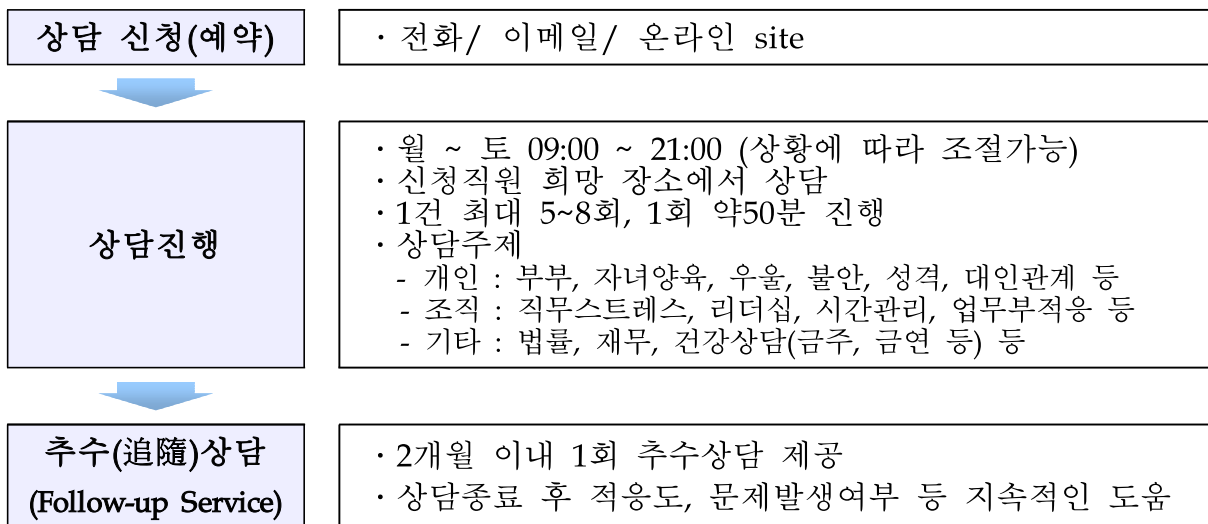
나. 추진개요

- 대 상: 임 · 직원
- 운영방법: 전문 EAP운영 기관 위탁 * (사)한국EAP협회 예정
 - ☞ 타 기관 대비 상담사 자격 고려 및 지속 효과를 위해 전년도 기관 재협약

※ 2014년 운영 성과

- ➡ 실적: 106명 198건
- ➡효과: 업무몰입도 6.7↑/ 자신감회복 11.0↑/ 스트레스관리력 10.0↑
신체·정서적 안정 10.7↑ / 가족관계만족도 7.4↑ / 대인관계만족도 2.7 ↑

○ 상담방법



- 소요예산: 15,000천원

다. 추진일정 [예정]

- 2015. EAP 운영계획 수립 및 계약: 2015. 1월 限
- 직원심리상담(EAP) 지원 운영: 2015. 2. 1. ~ 12. 15.

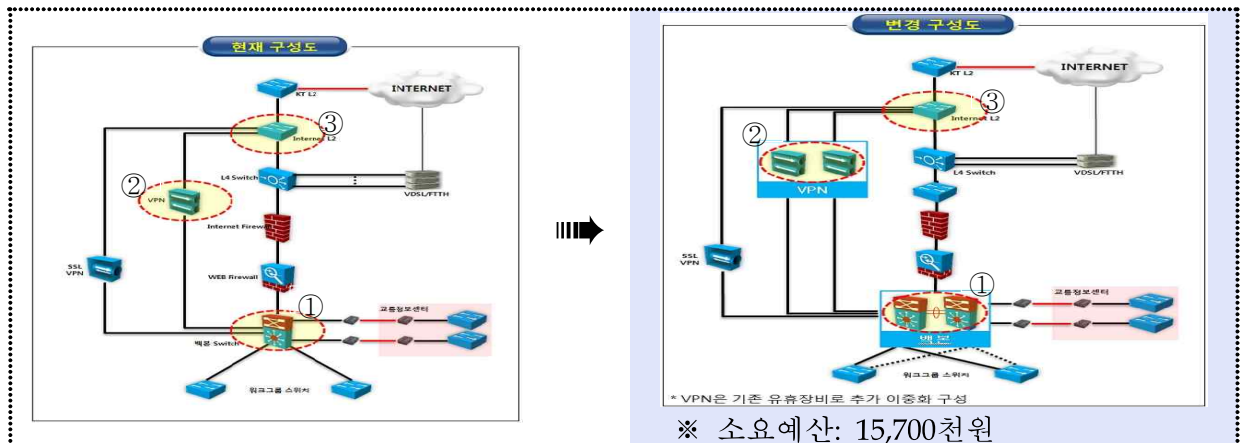
4. 공단 네트워크 장비 교체 계획

가. 추진목적

- 네트워크 장비 노후화(2007년 도입) 및 성능저하로 인한 장비 교체 및 이중화로 장애 사전 예방 및 안정적 업무환경 조성

나. 추진내용

- 백본 스위치^① 고성능으로 교체 및 이중화
 - ☞ 백본: 네트워크의 중추적 역할을 하는 장비로 공단 본부, 교통정보센터, 부천체육관을 광통신으로 연결
- VPN^② 장비 이중화 작업
 - ☞ VPN: 자가망 연결이 불가능한 소사국민체육센터 등 8개 사업장에서 공단 행정망을 이용할 수 있게 해주는 보안 네트워크 장비
- Internet L 2 스위치^③ 고성능으로 교체 및 이중화
 - ☞ Internet L2: 전산실의 주요 서버 및 방화벽, 부하 분산기, 외부 통신망을 연결



- 소요예산: 15,700천원

다. 추진일정 및 향후 계획

- 네트워크 장비 교체 작업: 2015. 2. 中 *주말 작업
- 종합운동장 IP부족 해결을 위한 망분리: 2015. 1/4분기 內
- 방화벽 교체 및 이중화 방안 강구: 연중

【주차교통과】

1. 복사골문화센터 부설주차장 수탁 추진

가. 추진배경

- 2014. 부천문화재단 市 종합감사 개선의 일환
 - (현행) 문화재단에서 운영 중인 복사골문화센터 부설주차장은 주차 수입금의 약 9%를 부가가치세로 납부하고 있어 수입 감소
 - (개선) 면세를 받고 있는 市 위탁기관인 시설공단에서 부설주차장을 운영할 경우, **연간 약 2천4백만원의 수익 증가** 예상

나. 추진개요

- 주차장 현황

주차면수	평 일	토요일	일요일(공휴일)	비 고
182면	09:00 ~ 19:00	09:00 ~ 18:00	휴 무	※노외3급지 요금부과

- 수지분석

(단위: 천원)

구 분	수입(A)	지 출				순수익 (A-B)
		합계(B)	인건비	일반경비	부가세	
공 단(1)	90,013	48,268	37,908 (1명)	10,360	-	41,745
재 단(2)	90,013	72,217	51,230 (2명)	12,804	8,183	17,796
증감(1-2)	-	(△) 23,949	(△) 13,322	(△) 2,444	(△) 8,183	(+) 23,949

※ 공단 직영 시, 1명 감축된 인력으로 운영 가능

다. 추진일정 및 계획

- 신규수탁에 따른 운영계획 수립: 2015. 1. 30. 限
- 정원 및 예산 확보: 2015. 2. (市 기획예산과)
- 복사골문화센터 부설주차장 운영 지침 제정·고시: 2015. 2. 28. 限
 - 부천시 주차장 조례 제19조에 의거 복사골문화센터 부설주차장의 요금감면 근거 결정 및 고시 (市 문화예술과)
- 위·수탁 협약 체결: 2015. 2. 28. 限
 - 시설보수 및 전기료 등 공공요금 문화재단 부담 명시

2. 『주차 프로세스 현대화 TF』 추진

가. 추진배경

- 행정사무감사 지적사항 개선 및 단기·중기 과제 도출로 주차 사업 전반에 대한 고질적인 문제점 해결

나. 그간의 추진사항

- 3대 분야 TF팀 구성 완료: 2015. 1. 12.
 - 과업범위: 주차장 운영 한계 극복, 주차시설 기능 재검토, 프로그램 개선
 - 구성인원: 주차관리팀장 등 10명
 - 정례회의: 주 2회 개최
- 단기(즉시) 이행과제 도출: 2015. 1. 13 ~ 1. 30.
 - 예산이 수반되지 않거나 단기 이행완료가 가능한 과제 우선

다. 향후 추진계획

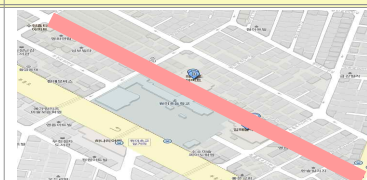
- 단기(즉시) 이행목표 수립 및 확정: 2015. 2. 6. 限
- 주차업무 표준화를 위한 「주차장 관리운영 규정」 제정: 2015. 2.
- 주차프로세스 우수기관 벤치마킹: 2015. 2. 9. ~ 2. 11.
- 중·장기 이행과제 도출: 2015. 2. 28. 限
- 중·장기 이행목표 수립 및 확정(최종): 2015. 3.

3. 야간거주자 우선 주차장의 주간 유료 노상주차장 전환 운영 가. 추진배경

- 생태복원 사업구간 선정으로 폐쇄된 심곡복개천 노상 주차장의 대체 주차장으로 선정된 '심곡2동 및 원미2동 블록화 야간 거주자 우선주차장'의 주간 유료운영 방침 확정

나. 추진개요

- 주차장 현황

주차장명	위 치	주차면수	현 운영방식	비 고
심곡2동 블록화 (원미로 57번길)	원미로 57번길 (62~8)	57면	야간거주자 (2006. 7. 1. 附) *이용요금 15천원	
원미2동 블록화 (부천로 86번길)	부천로 86번길 (42 ~ 66)	43면		

- 변경사항: 주간 무료개방 구간 → 주간 유료 노상주차장 전환

- 운영개시: **2015. 2. 27.(금) 附 [예정]**

- 운영시간

운영시간	운영방식	이용요금	주요시설	비고
야간 18:00 ~ 익일 19:00	야간거주자	월 15,000원	-	토·일요일·공휴일 포함
평일 10:00 ~ 17:00	주간 노상주차장	일 4,000원	주차 초소 (3개소)	토·일요일·공휴일 무료개방

- 근무인력: 3명

- 주차요금: 3급지 적용(최초 300원 / 日 최대 4,000원)

- 야간 거주자우선주차장 운영으로 **월정기권은 미운영**, 주간 시간대 시간주차 또는 일일주차만 허용
- 심곡복개천 주변 상가 이용자에 대한 1시간 무료 주차 허용

다. 향후 추진계획

구 분	협조부서	추진시기	비고
• 주차장 정착 및 안정화까지 불법 주정차 차량 단속	원미구청 경제교통과	2015. 2.	
• 근무인력 배치 (기간제 채용) ※ 시범운영 후, 민간위탁 등 검토	사업지원과 (경영지원팀)	2015. 2.	
• 심곡복개천 노상주차장 내 시설(초소, 안내판) 철거 및 이동	주차교통과 (거주자견인팀)	2015. 1.	

4. 공영주차장 무인시스템 2개소 추가 구축

가. 추진방향

- 무인시스템의 효율적 운영을 위하여 현금결제방법 개선 및 할인 차량의 결제시스템 보완 실시
※ 시범운영 종료 후 기 구축된 무인시스템 4개소 확대 설치 추진

나. 추진개요

- 사업명: 공영주차장 무인시스템 구축
- 사업기간: 착수일로부터 90일
- 사업대상: 공영주차장 2개소 [예정]

구분	주차장명	위치	운영면수	관리인원	운영시간
1	법원앞	원미구 부일로 237	67	3	24시간
2	안중근공원	원미구 석천로 177	77	3	24시간

- 사업예산: 200,000천원 (예산과목: 시설비 및 부대비)
- 계약방법: 조달청 G2B 다수공급자계약 2단계 경쟁

다. 추진계획

- 무인시스템 구축 T/F팀 구성 운영: 2015. 1. ~ 구축완료시
 - 공영주차장 무인시스템 운영에 대한 기술 검토(최적의 시스템 구현)
- 무인시스템 구축 계획 수립 및 행정사항 검토: 2015. 2.
 - 구축대상 주차장 현장실사 및 운영 검토
 - 계약심사 및 일상감사 등 시스템 구축을 위한 행정사항 검토 및 입찰의뢰
- 무인시스템 구축 사업자 선정(착공) 및 구축: 2015. 2. ~ 5.
 - 무인시스템 구축 업무 협의 및 설계 실시
 - 준공 전 시스템 점검 및 주차장 시설물 시험 가동
 - 통합센터 운영 및 교육 등 추가 운영계획 수립
- 무인시스템 사용안내 및 홍보 실시: 2015. 5.
 - 이용안내 현수막 및 공단 홈페이지 게시
 - 무인시스템 현장 설치 전후 주차관리원 배치 이용고객 안내
- 무인시스템 안정화 및 시범 운영: 2015. 6. 1. ~

5. 2015년도 복지택시 차량 증차에 따른 사전준비 추진

가. 추진배경

- 복지택시 차량의 법정 의무대수 초과 확보를 통한 중증장애인 등 교통약자의 이동편의 서비스 증진에 만전을 기하고자 함

나. 추진개요

- 증차 대수: 6대(카니발) ※ 35대 ⇨ 41대 (법정대수: 37대)
- 증차 운행: 2014. 3. 1. 부터
- 운행구역 확대
 - 기존 시외 운행구역(서울, 인천, 시흥, 광명, 고양시) ⇨ 김포시 추가
 - 시외지역의 병원, 학교, 공항, KTX역 限 ⇨ 복지관(재활치료목적), 인접 환승역 (김포공항역, 까치산역, 부평역, 부평구청역)까지 확대 운행
- 운행시간 확대
 - 평일(월 ~ 금): 08시 ~ 24시 ⇨ 변동 없음
 - 휴일(토,일,공휴): 08시 ~ 18시 ⇨ 08시 ~ 19시 (1시간 확대)

다. 추진일정

- 차량 인수 및 확대운영 계획(안) 市 승인: 2015. 1. 23.(금) 限
- 종합보험 가입 및 차량 등록: 2015. 1. 30.(금) 限
- 내부장치 장착 및 유상운송 허가: 2015. 2. 23.(월) 限
- 운전원 임용 및 교육: 2015. 2. 25.(수) ~ 2. 27.(금)
- 최종점검 및 시운전: 2015. 2. 27.(금)
- 운행 개시: 2015. 3. 1.(일) ~

라. 홍보계획

- 주요 장애인 주거지역 현수막 게첨: 한라마을, 덕유마을, 춘의주공 등
- 개별 SMS 안내문자 발송: 1, 2급 등록장애인 및 기존 이용고객

【체육시설과】

1. 종합운동장 K리그 챌린지 개막관련 부천FC 시설지원계획

가. 관람석 치킨존 조성

- 위 치: VIP관람석 기자석 우측
- 일 정: 2015. 2. 限
- 내 용: 치킨과 음료를 할 수 있는 외부용 탁자 16개소
(탁자 1개소당 4좌석, 총 64좌석)
- 소요예산: 약 9,000천원



나. 관람석 응원단상 설치를 통한 응원존 조성

- 위 치: 13번게이트 관람석 하단
(현 부천FC 서포터스 응원 구간)
- 일 정: 2015. 2. 限
- 내 용: 응원용 단상 설치
- 소요예산: 약 5,000천원



다. 중앙 로비 바닥 트릭아트(Trick Art) 조성

- 위 치: 종합운동장 중앙 로비 바닥
- 일 정: 2015. 2. 限
- 내 용: 축구관련 트릭아트 조성(8.5m*5.6m)
- 소요예산: 약 5,000천원

※ 트릭아트(Trick Art): 특수도료를 사용하여 평면의 그림이 마치 살아있는 것처럼 착시현상이 느껴지도록 입체적으로 그린 그림



라. 하부데크 외부기둥 랩핑 추진(부천FC 축구단 추진사항)

- 위 치: 차량관리과 앞 ~ 원형광장 대표소(총 43개 기둥)
- 일 정: 2015. 2월 ~ 3월
- 내 용: 부천FC 소개, 선수 캐릭터 및 소개, 후원사 광고 등



2. 종합운동장 자동제어설비 개선 공사

가. 추진목적

- 종합운동장 전력 및 조명 자동제어설비의 노후(만14년)로 프로 축구경기 중 조명탑 동작 에러(경기중 소등)와 같은 사고가 발생함에 따라 자동제어운영시스템의 전반적인 업그레이드 실시로 시설물 관리에 만전을 기하고자 함

나. 시설 개선 내용(업그레이드)

- 중앙관제장치
 - 중앙관제용 PC 본체, 중앙관제용 운영 프로그램
 - 네트워크 장비, MS-OFFICE 2013
- 현장제어기기
 - 직접디지털제어기(DDC:Direct Digital Control)
 - 자동송신기와 중앙관제장치의 중간에서 상호간의 데이터 통신 중계
 - 중앙관제장치의 명령을 받아 현장제어기기의 명령 전달 역할
 - DDC 11개소 DI, DO, AI카드 교체
 - 자동송신기(TD: Transmitter Distributor)
 - 전기실내 특별고압 및 저압반 각종 계기류(전류,전압,역율 등)의 아날로그 상태값을 디지털로 변화하여 전송하는 장치
 - 전기실내 특별고압 및 저압반 TD 교체

※ 용어설명

- DI(Digital Input): 디지털입력
- DO(Digital Output): 디지털출력
- AI(Analog Input): 아날로그 입력
- TD(Transmitter Distributor): 자동송신기

○ 시스템 구성도



다. 향후 일정도

연번	일정	추진사항	비고
1	2015.01.31.	▶ 기술검토 및 설계서작성, 일상감사, 계약심사 완료	市-감사관실
2	2015.02.02.	▶ 긴급공사 발주 의뢰	
3	2015.02.23.	▶ 계약 및 착공(60일)	
4	2015.04.30.	▶ 준공검사 및 지적사항 처리	

라. 예산금액: 255,000천원

마. 예산과목: 목)시설비및부대비

바. 계약방법: 市-감사관실 일상감사 및 계약심사 후 결정

3. 소사체육센터 웹서비스 모바일시스템 구축

가. 추진배경

- 스마트폰 확산에 따른 자유로운 정보 공유 및 서비스 활용이 가능해져 일상생활에 유용한 모바일 기반의 서비스 수요 증대로 기존 PC(Web)기반에서 모바일 기반으로 전환 필요

나. 추진개요

- 회원 신청, 결제, 대관서비스 지원
- 운영자 모니터링 서비스(대관 상대 정보 등)
- 관리 효율화(커뮤니티, 콘텐츠 현행화 등)
- 공지사항을 통해 문화, 행사 등의 각종 캠페인 정보 알림서비스(SMS) 제공

다. 추진일정

- 벤치마킹 및 사업계획서 작성 ————— 2015. 1. 31. 限.
- 계약 및 사업착수 ————— 2015. 2. 13. 限.
- 시스템구축 및 업무 협의 ————— 2015. 2. 28. 限.
- 테스트 및 기능수정등 보완 ————— 2015. 3. 06. 限.
- 사용자교육 및 서비스개시 ————— 2015. 3. 20. 限.

라. 소요예산: 18,000천원(연구개발비)추진일정

마. 구축업체: 혁신정보시스템(기존 회원관리프로그램사)

바. 기대효과

- 모든 계층 및 연령대의 사용자가 손쉽게 이용하게 함으로써 정보 소외계층을 해소하고, 고객 만족도를 향상
- 유용한 정보를 맞춤형 서비스로 이용활성화 및 수입금 향상

4. 소사체육센터 화재감시와 무인경비를 겸한 경비시스템 구축

가. 추진목적

- 상시근무자 야간 부재시 신속한 초동대처를 위해 화재수신기와 경비시스템 라인과 연동하여 화재 발생여부를 감시해 화재 발생시 이를 감지해 소방관서 신고 및 캡스 경비요원 현장 출동

나. 추진계획

- 추진기간: 2015. 2. 1. ~ 2. 3. [예정]
- 소요예산: 추후 협의(공사비, 월용역비)
- 공사업체: (주)에이티캡스
- 시스템 구성도



다. 추진내용

- 화재수신기 주경종 출력과 캡스 경비 라인 연동
- 캡스 경비요원과 공단 담당직원 연락체계 구축
- ADT 관제소 가상화재 신호 전송 여부 확인

5. 주요 체육시설 개선 및 점검

가. 체육시설 야간시설물 점검 및 정비

- 추진목적: 야간시간대 시설물 운영관리실태 점검으로 재난안전 사고 발생요인 사전 조치 및 시설이용 불편사항 개선
- 대 상: 체육시설 전체
(종합운동장, 동네체육시설, 부천체육관, 소사센터)
- 일 정: 2015. 2. 2. ~ 2. 6.
- 점검내용
 - 조명시설 및 안내사인물 상태
 - 야외 화장실 관리실태
 - 적치물 및 고객 불편사항 등

나. 체육시설내 조형물 및 표지석 관련 일제점검 정비

- 대 상: 체육시설 전체
(종합운동장, 동네체육시설, 부천체육관, 소사센터)
- 일 정: 2015. 2. 9. ~ 2. 11.
- 점검내용
 - 조형물 관리 및 표기 상태
 - 파손 및 오·탈자, 내용 확인
 - 교체 및 신설, 폐기 대상 점검

다. 위탁체육시설 정기점검 추진

- 추진배경
 - 위탁체육시설 대관 및 운영, 시설물 관리상태 점검
 - 투명한 대관과 시설에 대한 유지방안 및 조치계획 마련

- 대 상: 종합운동장 보조경기장, 테니스장 6개소, 춘의야구장
- 일 정: 2015. 2. 1. ~ 2. 28.(28일간)
 - 점검대상기간: 2014. 1. 1. ~ 12. 31.(1년)
- 점검근거
 - 부천시체육시설설치운영조례 제23조(감독)
 - 위수탁운영협약서 제18조(보고 및 제출), 제19조(지도감독)
- 점검인원: 종합운동장 팀장 외 5명

라. 종합운동장 꼬마스포츠단 CCTV 설치 공사

- 목 적: 인천 어린이집 원아 폭행 사건과 관련하여 꼬마스포츠단에 CCTV를 설치하여 투명한 관리운영을 하고자 함.
- 대 상: 꼬마스포츠단 교실 6개소, 복도 3개소(총 9개소)
- 일 정
 - 2015. 2. 9. ~ 3. 2.: 행정예고 및 보안성 검토
 - 2015. 3. 4. ~ 3.13.: CCTV 설치 공사
- 내 용: IR DOME 카메라 9대, NVR 1대, 라인포설, POE HUB
- 소요예산: 약 10,000천원

마. 동네체육시설 일제점검 및 전수조사 실시

- 대 상: 부천시 동네체육시설 전체(5구역 250개 공원)
- 점검기간: 2015. 2. 2. ~ 2. 21.
- 점검시설: 일반체육시설, 야외헬스기구, 기타 부대시설 등
- 추진내용
 - 공원별 체육시설 현황 및 문제점 파악
 - 종목별 시설현황, 헬스기구 수량, 위탁 시설 전반에 대한 조사
 - 헬스기구·일반체육시설 작동상태 및 안전관리 상태점검, 구기 종목 구장 바닥 관리상태 점검 등

바. 오정인조잔디구장 시설물 보완대책 시행

○ 현황 및 문제점

- 주요시설물 현황 [오정구 오정동 122-1 (2009.04.16. 준공)]
 - 인조잔디축구장: 101m × 64m [7,344m², 55mm(SEBS477)]
 - 육상트랙: 345m × 6레인 [3,305m², EPDM 15mm]
 - 조 명 탑: 5Pole(16m) / 49등(메탈할라이드등)
- 문제점
 - 인조잔디: 훼손(약20m²)이 심각하여 기초 돌출부위 발생
[이용고객 불편]
 - 육상트랙: 경년변화 및 훼손으로 벗겨지고 들뜸 (약45m²)
[안전사고 우려]
 - 조 명 탑: 조도 부족(조도 200lux), Pole 높이 부족, 전등기구 내구성 부족 등 구조적 문제
[지속적 다수민원 발생]

○ 보완대책: 市에 '15년 제1회 추경예산 요청 또는 사업시행 요청

대상	방 안	사업비	비고
인조잔디	전면 재포장: 7,344m ²	578,000천원	
육상트랙	전면 재포장: 3,305m ²	350,000천원	
조명탑	전면 재시공: 설계조도 500lux (4Pole/MH1.5kW, 40등)	180,000천원	타 인조잔디 구장 수준
합 계		1,108,000천원	

○ 자체대책(임시조치)

- 부천인조잔디구장 보수예산(18,500천원)으로 육상트랙 부분보수
- 자체 조명탑 수선유지비(5,000천원)로 기존 투광기 부분보수

사. 서촌다목적체육관 조명설비 개선

- 추진목적
 - 서촌체육관 조명설비 교체를 통한 실내 조도 향상으로 이용고객의 만족도 증대 및 에너지 절약 실현
- 교체대상: 서촌체육관 주 조명 12등
 - 방전등 → 무전극 조명(조도 및 내구성 ↑)으로 교체
- 추진일정: 2015. 2. 17. 限
- 추진방법: 제품 전량 조달구매 후 자체 설치
- 개선효과
 - 기존 방전등 대비 램프수명 6배 상승
 - 정격 소비전력 30% 감소
 - 실효광속(조도) 14% 상승
- 소요예산: 약 12,000천원(자산취득비)

아. 소사센터 환경개선 추진

- 추진기간: 2015. 2. 中
- 추진내용
 - 고객쉼터 조경수 고사목교체 및 수조관 정비
 - 남녀 락카 벽면 및 계단 도색(542㎡)
 - 다목적 체육관 암막커튼 철거 및 세탁교체
 - 각종 사인물 교체 정비
- 소요예산: 5,800천원

6. 기타 및 공지사항

가. 소사체육센터 재개관 준비

- 목 적: 장기휴관에 따른 기존 고객 이탈을 최소화하고 안전하고 쾌적한 시설제공을 통한 이용활성화 도모
- 추진기간: 2015. 2. 9. ~ 2. 28.
- 추진내용
 - 재개관 홍보(홈페이지, SMS, 거리홍보 등)
 - 수영장 내·외부 대청소
 - 각종 기계설비 시험가동(보일러, 사우나 등)
 - 수영장 물 충수 및 수처리설비 시험가동
 - 회원접수(기존회원/신규회원) 등

나. 꼬마스포츠단 2014학년도 졸업 및 수료식

- 일 시: 2015. 2. 24.(화) 10:00 ~ 12:00
- 장 소: 종합운동장 2층 로비
- 참가인원(예상): 140명
- 행사내용
 - 1부: 졸업식 및 수료식(졸업증서, 수료증, 상장 수여)
 - 2부: 발표회(발레, 발리댄스, 국악, 태권도, 뮤지컬)

【생활시설과】

1. 설 명절 종량제봉투의 안정적 수급 및 배송 대책 마련

가. 추진배경

- 설 명절을 맞이한 음식 마련으로 각 가정에서 음식물쓰레기 증가 및 긴 연휴기간(5일)에 따른 휴무로 종량제봉투 구매·사용 급증이 예상됨에 따라 안정적인 종량제봉투 수급 및 배송 실시

나. 추진개요

- 설 명절맞이 특별 배송 실시
 - 배송기간: 2015. 2. 9. ~ 2. 17. (7일간, 휴무일 제외)
 - 배송방법

기 존	특별 배송 (2. 9. ~ 2.17.까지 한시적 실시)
동별 요일제 배송	요일제 배송 외 야간 및 주문당일 배송

※ 1인 운영 지정판매소 및 이동불편, 고령자 주문 시 당일 배송

- 종량제봉투의 안정적 공급을 위한 적정 재고량 수급
 - 전년도 설명절 연휴기간 종량제봉투 판매 현황 분석후 안정적인 재고 물량 확보(사전 발주 등)
 - 연휴기간 종량제봉투 주문 및 배송 근무 안내를 통하여 각 지정 판매소별로 적정 판매 물량을 확보하도록 홍보 실시

다. 기대효과

- 지정판매소의 현장방문구매 및 유선을 통한 효율적 구매지원과 지정기간 동별 지정배송, 야간·특별배송 실시로 공단의 위상 확립

2. 가로환경미화 설 연휴기간 비상근무 실시

가. 추진배경

- 설 연휴기간 中 가로환경미화원의 비상근무를 통하여 시민 불편이 없도록 깨끗한 거리환경을 조성하고자 함

나. 추진개요

- 기 간: 2015. 2. 18.(수) ~ 2. 22.(일), 5일간
- 인 원: 총 64명(사무실 3명, 가로환경미화원 61명)
- 청소구간: 부천시 가로청소 전 구간(총 173.8km)

다. 추진내용

- 근무시간
 - 정상근무: 06:00 ~ 10:00 (단, 설 당일(2/19) 오전 휴무)
 - 비상근무: 13:00 ~ 17:00
- ※ 비상근무 인원 20명(1일 4명) 편성, 민원 발생 시 신속 대처
- 중점사항
 - 가로청소 구간 내 위험요소 점검
 - 청소 민원 발생 시 신속 대처
 - 전통시장 주변 중점 청소 실시
 - 송내역, 역곡역, 중동역 등 다중 집합장소 중점 청소 실시

라. 기대효과

- 설 연휴기간 많은 외지인의 유입이 예상됨에 따라 가로청소 비상근무 실시로 깨끗하고 쾌적한 환경도시 이미지 제고

3. 부천역지하도상가 설 연휴 대비 시설물 안전점검 실시

가. 추진개요

- 점검기간: 2015. 2. 11.(수) ~ 2. 13.(금), 3일간
- 점검인원: 지하도상가 자체 직원(지하도상가팀장 등 4명)

나. 점검내용

- 건축 분야
 - 지하도상가 내 기둥 보 등 주요구조물 손상균열 여부
 - 지하도상가 내 중앙통로 바닥 상태
 - 출입구 배수시설 상태 및 캐노피 누수 여부
- 전기 분야
 - 누전차단기 등 전기시설의 정상작동 여부
 - 배전반, 분전반, 전열설비 등 배선의 손상, 부식 여부
- 기계 분야
 - 배관의 파손, 누수 및 유지관리 상태
 - 에어커튼 작동 상태
 - 출입구 도어 동작 상태

다. 점검방법

- 안전점검 체크리스트를 기반으로 점검사항별 점검
- 육안점검을 원칙으로 하여 필요 시 장비 이용 점검

4. 캠핑장 운영 개장 준비

가. 추진배경

- 캠핑장 시설 인수로 인한 관련 업무를 파악하고 연간 사업 수행 계획에 따라 미비한 시설과 기재를 보완하여, 캠핑장 개장에 만전을 기하고자 함

나. 추진내용

- 기 간: 2015. 2. 中
- 개장준비 업무내용
 - 매점, 매표소 통합으로 인한 입구 공간 재배치
 - 공단CI를 활용한 캠핑장 내 안내 게시물 정비
 - 캠핑장 특성에 맞는 조경(초화류 식재 등) 계획 수립
 - 캠핑 장비(텐트 등) 확인, 보수 및 구입 계획 수립
 - 다양한 행사 프로그램(무료영화상영, 생활예술인 공연 등) 추진
 - 고객불만 사항 분석에 따른 개선방안 마련
 - 기타 시설물 개보수(음수대, 데크, 평상 등)

다. 기대효과

- 캠핑장 업무에 대한 파악과 함께 이전 수행방법과 비교하여 사업 운영에 있어 공단만의 정체성 조기 확립
- 빨라진 개장(5월→4월)에 대비하여 캠핑장비, 시설의 보수 및 표지판, 조경 정비 등의 준비 작업을 최대한 조속히 이행하여 특색 있는 캠핑장 제공

【CS지원센터】

1. 고객만족도 전국 1位 달성을 위한 추진 계획

가. 추진배경

- 행정자치부 경영평가 고객만족도 90점 이상 달성을 위해 모집단을 대상으로 지속적 관리와 조사방법 변경을 통한 만족도 제고

나. 추진계획

- 주요내용
 - 표본수: 400표본(2014년도 250표본에서 150표본 증가)

순번	구 분	2015년(안)		2014년		조사방법	비 고
		모집단	표본(수)	모집단	표본(수)		
합 계		1,320	400	1,200	250		
1	공영주차장	-	50	-	30	면접조사	
2	어린이교통나라	250	50	230	30	전화조사	
3	종합운동장	-	60	-	30	면접조사	스포츠센터, 공도장 포함
4	부천체육관	300	50	300	30	전화조사	스포츠센터 포함
5	소사체육센터	300	50	300	30	전화조사	
6	교마스포츠탄	100	50	50	25	전화조사	
7	시민운동장	150	40	120	25	전화조사	
8	복지택시	220	50	200	25	전화조사	

○ 추진계획

- 벤치마킹
 - 대 상: 성북구도시관리공단 (2.4.방문예정)
 - 사 유: 고객만족도 점수 91.42 (전국 1위)
- 지방공기업평가원 고객만족도 조사 방법 협의: 2015. 2. 6.
 - 면접조사와 전화조사 병행 가능 여부
- 모집단 선별 및 조사방법 변경 관련 CCM리더 회의개최: 2015. 2. 10.
- 행정자치부 경영평가 고객만족도 조사 워크숍 참석: 2월 中

2. 고객 접점 서비스 개선을 위한 현장점검 실시

가. 추진배경

- 지속적·반복적으로 발생하는 민원 발생 원인(시설물, 고객 응대 태도 등) 과 현장 접점 직원들의 애로사항 청취
- 사전 자체점검으로 고객 불편사항 체험 및 문제점 해결 모색
- 경영평가 고객만족도 조사 대비 사전 점검

나. 추진내용

- 일 정: 2015. 2. 9. ~ 2. 27. (예정)
- 대 상: 공단 전사업장
- 점검사항: 직원의 서비스정도 및 시설물 상태, 직원 애로사항 등
- 점검방법: 점검 체크 리스트에 의한 사항별 점검
- 점 검 자: 각 과(실)장, 센터장
- 결과조치: 문제점 및 미흡사항 분석을 통한 개선 조치

3. 2015년 제1회 CCM자문위원회 개최

가. 추진배경

- 공단이 수행하는 모든 활동을 고객관점에서, 고객중심으로 재구성 하고 관련 경영활동에 대한 자문을 통한 체계적, 지속적 개선

나. 추진계획

- 일 시: 2015. 2. 26.(목) 11:00 [예정]
- 장 소: 365 SAFE 상황실
- 참석대상: 위원장, 위원(7인), 이사장, 본부장, CS지원센터장
- 주요내용
 - 신규사업장 서비스이행기준(안) 심의
 - 민원발생 SMS 수신 대상자 범위 재 검토 관련 자문
 - 고객시민모니터 운영 개선(안) 관련 자문
 - 고객만족도 조사 관련 자문 등

4. 공지사항

가. 고객만족(CS) 공단 협의체 회의 개최

- 일 시: 2015. 1. 30.(금) 또는 2. 2.(월) 11:00 ~ [예정]
- 장 소: 인천광역시 서구시설관리공단 회의실
- 참석대상: 인천서구시설관리공단, 구로구시설관리공단, 부천시시설공단
각 이사장, CS 관련부서장 및 담당자
- 주요내용
 - 고객서비스현장 이행실태 점검(교차 모니터링)
 - 소속 기관별 고객분야 중장기 또는 연간계획 공유
 - 고객서비스 품질분야 우수사례 또는 특수시책 공유
 - 기타 경영평가 고객만족도 노하우 및 정보교류 등

□ 주요행사

순번	주요행사	일시	장소	참석대상	주관
1	여자프로농구 홈경기 (하나외환 vs 삼성)	2015.02.02.(월) 19:00~21:00	부천체육관 주경기장	500명	하나외환 농구단
2	여자프로농구 홈경기 (하나외환 vs KDB)	2015.02.07.(토) 19:00~21:00	부천체육관 주경기장	500명	하나외환 농구단
3	여자프로농구 홈경기 (하나외환 vs 우리)	2015.02.14.(토) 19:00~21:00	부천체육관 주경기장	500명	하나외환 농구단
4	여자프로농구 홈경기 (하나외환 vs KB)	2015.02.28.(토) 19:00~21:00	부천체육관 주경기장	500명	하나외환 농구단